

GizmoMarks Aide Version 2.00

30 juin 2013



FIGURE 1 – GizmoMarks Version 2.00

Table des matières

1	Quel est l'usage de GizmoMarks ?	4
1.1	Nouveautés de la version 1.9.0	4
1.2	Nouveautés de la version 1.9.2	4
1.3	Nouveautés de la version 2.0.0	4
2	Fonctionnalités de GizmoMarks .	4
2.1	L'interface	4
2.2	Les outils.	5
2.3	Les Menus	6
2.4	Les Menus contextuels	8
3	Utilisation de GizmoMarks .	9
3.1	Démarrage de la version 2.XX de GizmoMarks	9
3.2	Ajout d'un bloc-note à la collection.	10
3.3	Ajout d'un sujet à un bloc-note.	11
3.3.1	La rubrique Note.	11
3.3.2	La rubrique Documentation/Application.	11
3.3.3	La rubrique URL.	12
3.3.4	La rubrique Mot de passe.	12
3.3.5	Crypter un bloc-note.	12
3.3.6	Fonctionnalités du dialogue mot de passe.	12
3.4	Ajouter/supprimer une rubrique.	12
3.5	Utilisation des collections de bloc-notes.	12
3.5.1	Ouverture d'un bloc-note.	13
3.5.2	L'outil rechercher.	13
3.5.3	Le menu changer de mot de passe.	13
3.5.4	Création d'un nouveau bloc-note.	13
3.5.5	Le menu Fichier → Fusion avec un fichier....	13
3.5.6	Le menu Fichier → Ouvrir un bloc-note récent.	14

3.5.7	Le menu Outils → Gérer les parcours communs	14
3.5.8	Le menu Outils → Chercher les blocs-notes	14
3.5.9	Glisser-Déposer.	14
3.6	Utilisation des Préférences.	14
3.6.1	Choix du langage.	15
3.6.2	Mise à jour.	16
3.6.3	Affichage du tiroir des applications.	16
3.6.4	Organisation des blocs-notes.	16
3.7	Le tiroir des applications.	17

Table des figures

1	GizmoMarks Version 2.00	1
2	Vue générale de de la fenêtre de l'application. On aperçoit à gauche la liste des blocs-notes (M) pour une collection de blocs-notes donnée (ici Mots/Words) et la liste des sujets (B)relative à un bloc-note (Mots). Le tiroir des applications fréquentes (à droite) est déployé et le sticker flottant est visible en haut à droite.	5
3	Ensemble des outils de la fenêtre principale.	6
4	Ensemble des menus	7
5	Le menu contextuel de la liste des blocs-notes . Il s'obtient par un clic droit (ou CTRL + clic) dans la liste de la collection de blocs-notes (M voir figure [2]). Ce menu vous permet de :	8
6	Le Menu contextuel de la liste des sujets : <i>On peut copier un sujet d'un bloc-note pour le coller dans un autre bloc-note si ce bloc-note est déverrouillé, de plus, on peut effacer le sujet ou le couper (si ce bloc-note est déverrouillé). De plus si on a des sujets sélectionnés, on peut les imprimer avec leurs rubriques.</i> Ce menu vous permet de :	9
7	Le Menu contextuel des rubriques qui permet les opérations traditionnelles de couper/copier/coller, de changer la taille du texte des rubriques et la couleur du fond d'une rubrique. Il est également possible <i>d'ajuster la hauteur de la rubrique Note par incrément de 100 pixels</i> . À noter que ces deux menus contextuels (Choix des couleurs) permettent de changer la couleur de la fenêtre et des textes de la fenêtre principale. Plus précisément ce menu vous permet de :	9
8	Ouverture de GizmoMarks après un premier démarrage. On aperçoit le sticker flottant qui peut être placé n'importe où sur l'écran. En cliquant sur ce sticker on peut faire réapparaître la fenêtre principale de GizmoMarks lorsqu'elle est masquée.	10
9	Ajout d'un bloc note : remplacez Sans_Titre par le nom du nouveau bloc-note, et <i>sélectionnez l'endroit ou il sera sauvegardé</i>	11
10	Dialogue pour le mot de passe à l'ouverture d'un fichier crypté.	12
11	Le dialogue Fichiers récents et son menu contextuel associé.	14
12	Définition d'un parcours commun (PCIP). En cliquant sur le bouton + on peut donner un nom à un parcours commun. En cliquant sur la deuxième colonne on accède à un dialogue permettant le choix d'un répertoire.	15
13	Dialogue Sélectionnez les Blocs-Notes . On peut cliquer sur un ou plusieurs blocs-notes pour les insérer dans la collection courante.	15
14	Le dialogue Préférences	16
15	La fenêtre Organisation des blocs-notes. On peut choisir le bloc-note de démarrage de chaque collection de blocs-notes grâce au pop-up menu	16
16	Fenêtre tiroir pour des raccourcis vers des applications d'utilisation fréquente.	17

Index

- Barre d'outils, [3](#)
- Barre de défilement, [4](#)
- Collection
 - Créer une collection de blocs-notes, [12](#)
 - Effacer la collection de blocs-notes, [12](#)
 - Effacer les mots de passe, [12](#)
 - Renommer la collection, [12](#)
 - Renommer le bloc-note courant, [12](#)
 - Retirer le bloc-note courant de la collection, [12](#)
 - Sélectionner une collection de blocs-notes, [12](#)
- Liste des sujets, [3](#)
- Nouveautés, [3](#)
 - Liste des blocs-notes, [4](#)
 - Version 2.00, [3](#)
- Outils, [4](#)
 - Accéder à l'adresse Url ou envoyer un mail, [5](#)
 - Ajouter un sujet au bloc-note courant, [4](#), [10](#)
 - Ajouter une rubrique, [5](#)
 - Chercher des blocs-notes, [7](#), [13](#)
 - Chercher une chaîne de caractères, [12](#)
 - Chercher une chaîne de caractères (Menu), [6](#)
 - Chercher une chaîne de caractères dans le bloc-note courant, [4](#)
 - Copier la rubrique, [5](#)
 - Couleur de la fenêtre principale, [8](#)
 - Couleur du fond d'une rubrique, [8](#)
 - Couleur du texte de la fenêtre principale, [8](#)
 - Couper un sujet, [8](#)
 - Couper/copier/coller le texte d'une rubrique, [8](#)
 - Créer un bloc-note, [4](#), [9](#), [10](#)
 - Crypter ou non le bloc-note courant, [4](#), [11](#)
 - Effacer un sujet, [8](#)
 - Fichier d'aide, [4](#)
 - Glisser/déposer, [13](#)
 - Impression des sujets à imprimer, [8](#)
 - Imprimer, [5](#)
 - Lancer une application ou un document, [5](#)
 - Mise à jour, [5](#), [7](#), [15](#)
 - Ouvrir un bloc-note existant, [4](#), [9](#), [10](#)
 - Ouvrir un bloc-note récent, [4](#), [6](#), [13](#)
 - Préférences, [5](#), [13](#), [16](#)
 - Recopier un sujet, [8](#)
 - Sélection des sujets à imprimer, [8](#)
 - Sauvegarder le bloc-note courant, [4](#)
 - Sauvegarder sous un autre nom le bloc-note courant, [4](#)
 - Supprimer une rubrique, [5](#)
 - Taille du texte dans une rubrique, [8](#)
 - Taille verticale de la rubrique, [8](#)
 - Vérouiller/Dévérouiller le bloc-note courant, [4](#)
 - Parcours communs, [3](#)
 - Gestion, [13](#)
 - Rubrique Document/Application, [4](#)
 - Rubrique Mot de passe, [4](#)
 - Rubrique Note, [3](#)
 - Rubrique URL ou e-mail, [4](#)
 - Sticker flottant, [4](#)
 - Tiroir des applications fréquentes, [4](#)
 - Visualisation, [16](#)

1 Quel est l'usage de GizmoMarks ?

Dans sa nouvelle version (2.X.X) , **GizmoMarks** gère des blocs-notes électronique sécurisés. Les données de ces blocs-notes sont classées en sujets et chaque sujet comprend un nombre illimité de rubriques :

- Des rubriques de notes, c'est à dire du texte collé ou saisi.
- Des liens à des applications ou des documents situés sur l'ordinateur ou le réseau.
- Des liens à des URL ou des e-mails.
- Des mots de passe pour les mémoriser.
- L'ensemble des ces données peut être enregistré et crypté par une clé de 128 bits.
- Le programme **GizmoMarks** existe également pour les plateformes **Windows** et **Linux**.

Les bloc-notes générés (*fichiers avec l'extension.bef*), sont utilisables également par le programme **GizmoMarks** pour Windows et Linux, de sorte qu'un même fichier peut être utilisé dans un réseau hétérogène ou à travers le **Cloud**.

1.1 Nouveautés de la version 1.9.0

- **Utilisation d'un sticker flottant** : Un 'sticker' à l'effigie de **GizmoMarks** est affiché en permanence sur l'écran (*voir figure [8]*). Il peut être placé n'importe où sur l'écran. En cliquant sur ce 'sticker' on peut faire réapparaître la fenêtre de **GizmoMarks** lorsqu'elle est masquée.
- **Apparition de la mention** Vos données sont verrouillées dans les menus contextuels de la liste des sujets et des rubriques.
- **Ajout de nouveau raccourcis clavier** : **Cmd+** : pour l'accès à À propos... et **Cmd+** ; pour l'accès aux mises à jour.
- Correction de bugs mineurs :
 - Le champ des mots de passe n'était pas verrouillé.
 - Suppression de la recherche dans la liste des sujets lors d'une frappe clavier dans une rubrique lorsque les données sont verrouillées

1.2 Nouveautés de la version 1.9.2

- Durant une session de **GizmoMarks** , les mots de passe des fichiers cryptés qui ont été ouverts sont conservés en mémoire, de sorte qu'on peut les réouvrir sans fournir le mot de passe. Cela simplifie la navigation dans les bloc-notes. Bien sûr, si vous quittez votre ordinateur, vous pouvez effacer ces mots de passe en mémoire (cf [3.5]) pour qu'un utilisateur non identifié soit obligé de connaître les mots de passe de vos bloc-notes sécurisés.

1.3 Nouveautés de la version 2.0.0

- Les blocs-notes peuvent maintenant être regroupés en collections (*voir figure [2] et [3.5]*).
- La création de parcours communs pour l'utilisations des blocs-notes sur différentes machines [3.5.7].

2 Fonctionnalités de GizmoMarks .

Si l'interface n'est pas en français, choisissez le français dans les Préférences :

Menu : **GizmoMarks**→**Préférences**[3.6.1].

2.1 L'interface

Les outils de **GizmoMarks** : sont disponibles dans la fenêtre de la figure [2] et les menus [2.3] et [2.4]. La barre **A** d'outils à gauche donne accès aux outils de l'application qui sont utilisables aussi par le menu principal. La fenêtre principale comprend :

- **A** La barre des outils.
- **B** La liste des sujets.
- **C** Le titre du sujet courant.
- **D** La rubrique note associée au sujet courant.

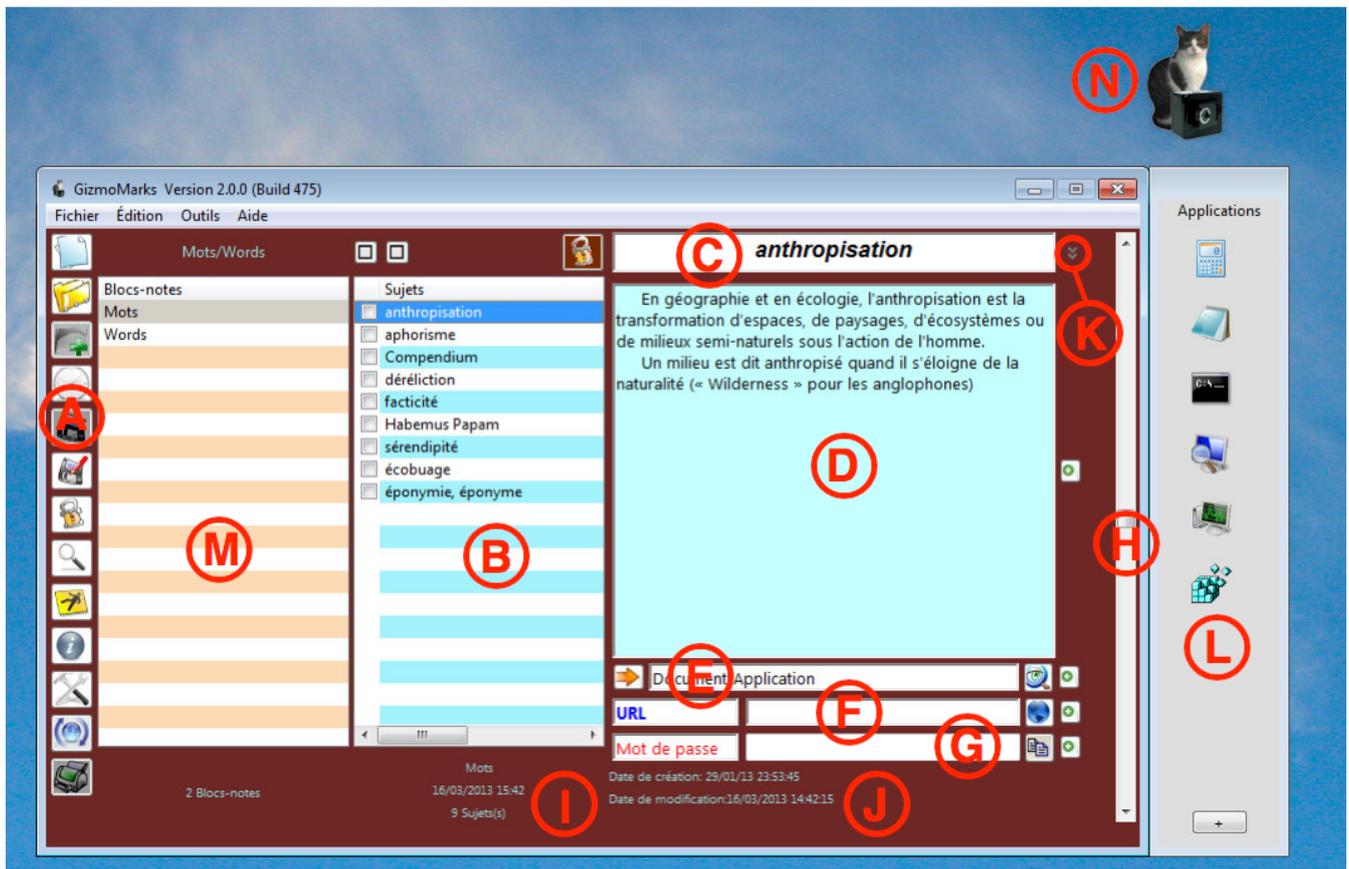


FIGURE 2 – Vue générale de de la fenêtre de l’application. On aperçoit à gauche la liste des blocs-notes (M) pour une collection de blocs-notes donnée (ici **Mots/Words**) et la liste des sujets (B) relative à un bloc-note (Mots). Le tiroir des applications fréquentes (à droite) est déployé et le sticker flottant est visible en haut à droite.

- E Une rubrique document ou application associée au sujet courant.
- F Une rubrique adresse web (Url) ou e-mail.
- G Une rubrique mot de passe.
- H Une barre de défilement, quand le nombre de notes, d’Url ou de mots de passe est grand.
- I Le titre du bloc-note contenant les données et le nombre de sujets de ce bloc-note.
- J Les dates de création et de modification du sujet.
- K Triangle pour déployer le tiroir des applications fréquentes.
- L Tiroir des applications fréquentes.
- M Liste de la collection de blocs-notes (Nouveau).
- N Sticker flottant. *Ce sticker permet de ramener la fenêtre de **GizmoMarks** au premier plan.*

2.2 Les outils.

Dans la fenêtre outils, on a 15 éléments qui sont également accessibles par les menus principaux :

- 1 Création d’un nouveau bloc-note.
- 2 Ouverture d’un bloc-note existant.
- 3 Ajout d’un sujet au bloc note.
- 4 Ouvrir un bloc-note récent.
- 5 Enregistrement du bloc-note courant.
- 6 Enregistrement du bloc-note courant sous un autre nom.
- 7 Les enregistrements peuvent être verrouillés ou non.
- 8 Recherche d’une chaîne de caractère dans le bloc-note courant.
- 9 Changer le statut du bloc-note courant : public ou privé (crypté).
- 10 Accès au fichier d’aide (ce fichier).



FIGURE 3 – Ensemble des outils de la fenêtre principale.

- **11** Accès aux préférences.
- **12** Vérification des mises à jour.
- **13** Impression des sujets sélectionnés.

La fenêtre principale dispose aussi de 6 outils (voir Fig. [3]) pour gérer les rubriques :

- **a** Ajouter une rubrique.
- **b** Supprimer une rubrique.
- **c** Insérer un lien à une application ou un document. *Si vous désirez insérer un lien à un répertoire, pressez la touche **Shift**.*
- **d** Lancer l'application ou accéder au document.
- **e** Accéder à l'adresse Url ou envoyer un message à l'adresse e-mail.
- **f** Copier la rubrique.

2.3 Les Menus

GizmoMarks dispose de 4 menus (voir Fig. [4]) :

- Le menu **Fichier**.
- Le menu **Édition**.
- Le menu **Outils**.
- Le menu **Aide**.

La plupart de ces menus ont leur équivalent dans la **Barre d'outils**, *excepté le menu **Fichier**→**Fusion avec un bloc-note** qui peut s'obtenir par un glisser-déposer d'un fichier de type **.bef** sur la fenêtre principale et le menu **Outils**→**Changer de mot de passe**.*

Voici la liste détaillée des menus :

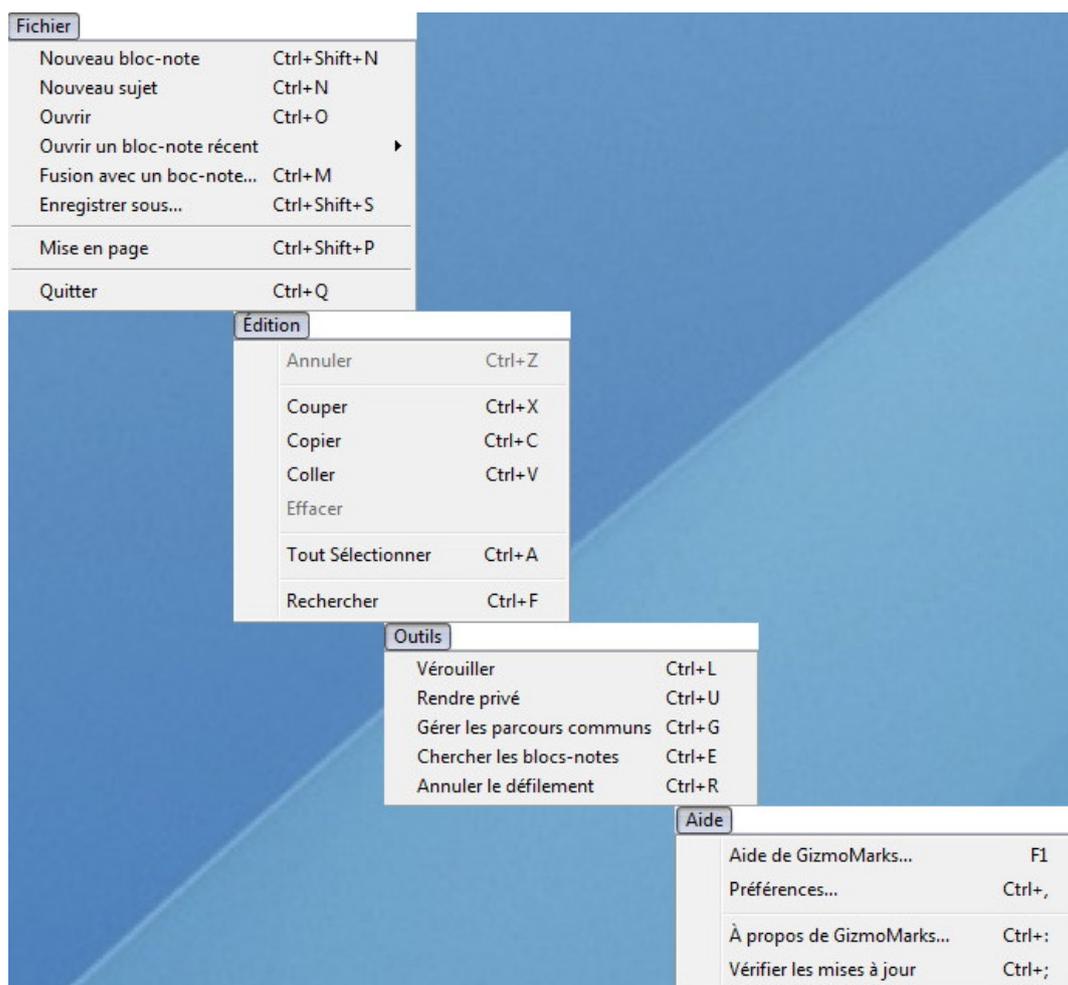


FIGURE 4 – Ensemble des menus

- **Fichier**→**Nouveau bloc-note (Shift+Cmd+N)**. Identique à l'outil **1** de la figure [3].
- **Fichier**→**Nouveau sujet (Cmd+N)**. Identique à l'outil **3** de la figure [3].
- **Fichier**→**Ouvrir (Cmd+O)**. Identique à l'outil **2** de la figure [3].
- **Fichier**→**Ouvrir un bloc-note récent**. Identique à l'outil **4** de la figure [3].
- **Fichier**→**Fusion avec un bloc-note... (Cmd+M)** Ce menu n'est activé que si le bloc-note courant est déverrouillé. *À noter qu'il est possible de fusionner un bloc-note avec le bloc-note courant en faisant un glisser-déposer d'un fichier.bef sur la fenêtre principale.*
- **Fichier**→**Enregistrer (Cmd+S)**. Identique à l'outil **5** de la figure [3].
- **Fichier**→**Enregistrer sous(Shift+Cmd+S)**. Identique à l'outil **6** de la figure [3].
- **Fichier**→**Mise en page (Shift+Cmd+P)**. Orientation du papier et paramètres de l'imprimante.
- **Fichier**→**Impression des sujets sélectionnés (Cmd+P)**. Identique à l'outil **13** de la figure [3].
- **Édition**→**Couper (Cmd+X)**. Accessible par le menu contextuel (Ctrl+Click souris ou Click droit Souris) dans les rubriques.
- **Édition**→**Copier (Cmd+C)**. Accessible par le menu contextuel (Ctrl+Click souris ou Click droit Souris) dans les rubriques.
- **Édition**→**Coller (Cmd+V)**. Accessible par le menu contextuel (Ctrl+Click souris ou Click droit Souris) dans les rubriques.
- **Édition**→**Tout sélectionner (Cmd+A)**. Sélectionne toute une rubrique.
- **Édition**→**Rechercher (Cmd+F)**. Identique à l'outil **8** de la figure [3].
- **Outils**→**Verrouiller/Déverrouiller (Cmd+L)**. Identique à l'outil **7** de la figure [3].
- **Outils**→**Rendre public/Rendre privé (Cmd+U)**. Identique à l'outil **9** de la figure [3].
- **Outils**→**Changer de mot de passe (Shift+Cmd+M)**.

- **Outils**→**Gérer les parcours communs (Cmd+G)**.
- **Outils**→**Chercher les blocs-notes (Cmd+G)**. Permet de rechercher dans un répertoire les blocs-notes, de les sélectionner pour les activer dans une collection de blocs-notes.
- **Outils**→**Annuler le défilement (Cmd+R)**. Réinitialise la position des rubriques modifiée par la barre de défilement H (voir figure [2]).
- **Aide**→**Aide de GizmoMarks....(F1)** Permet d'accéder à ce fichier. Identique à l'outil **10 de la figure [3]**.
- **Aide**→**Préférences... (Cmd+,)** : permet en particulier de choisir la langue de l'interface (anglais ou français). Identique à l'outil **11 de la figure [3]**.
- **Aide**→**À propos de GizmoMarks...** Raccourci **Cmd+ :**
- **Aide**→**Vérifier les mises à jour** : permet une mise à jour du programme par le web. Identique à l'outil **12 de la figure [3]**. Raccourci **Cmd+ ;**.

2.4 Les Menus contextuels

On dispose de 3 menus contextuels (voir figure [5], [6],[7]) : pour la liste des blocs-notes, pour la liste des sujets, et pour les rubriques.

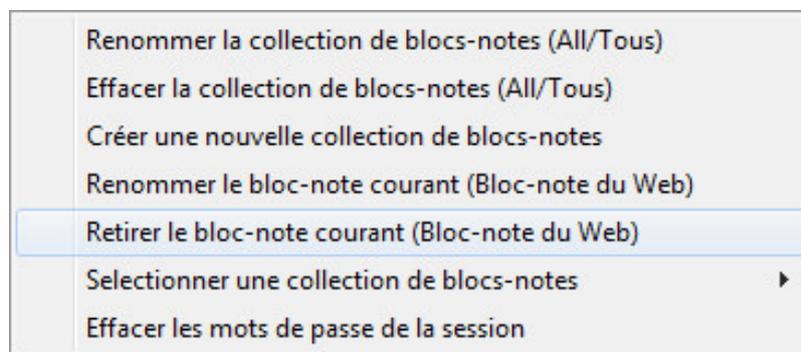


FIGURE 5 – **Le menu contextuel de la liste des blocs-notes**. Il s'obtient par un clic droit (ou CTRL + clic) dans la liste de la collection de blocs-notes (**M** voir figure [2]). Ce menu vous permet de :

- renommer la collection de blocs notes.
- d'effacer la collection de blocs-notes (sans détruire ces blocs-notes).
- créer une nouvelle collection de blocs-notes.
- renommer le bloc-note courant.
- retirer le bloc-note courant de la collection (sans le détruire).
- de sélectionner une autre collection de blocs-notes.
- d'effacer les mots de passe des blocs-notes qui sont conservés temporairement durant une session.

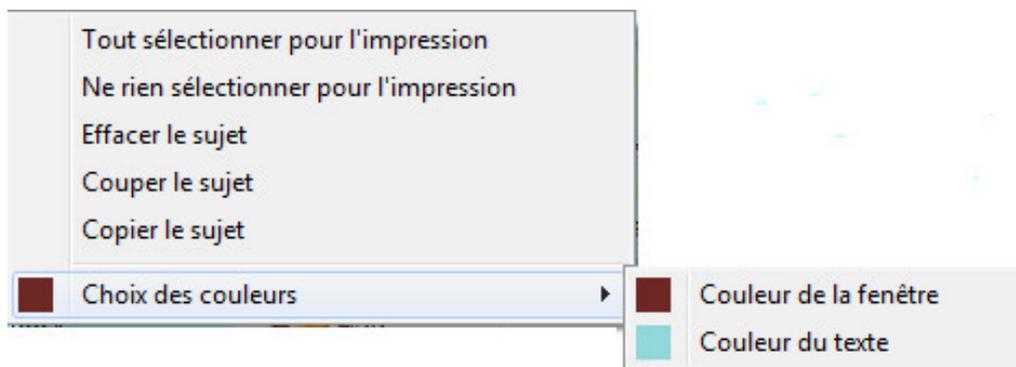


FIGURE 6 – **Le Menu contextuel de la liste des sujets** : On peut copier un sujet d'un bloc-note pour le coller dans un autre bloc-note si ce bloc-note est déverrouillé, de plus, on peut effacer le sujet ou le couper (si ce bloc-note est déverrouillé). De plus si on a des sujets sélectionnés, on peut les imprimer avec leurs rubriques. Ce menu vous permet de :

- sélectionner les sujets à imprimer.
- d'imprimer les sujets sélectionnés.
- d'effacer un sujet.
- de couper un sujet.
- de recopier un sujet copié ou coupé dans un autre bloc-note (si le bloc-note cible est déverrouillé).
- de choisir la couleur de la fenêtre.
- de choisir la couleur du texte dans la fenêtre.

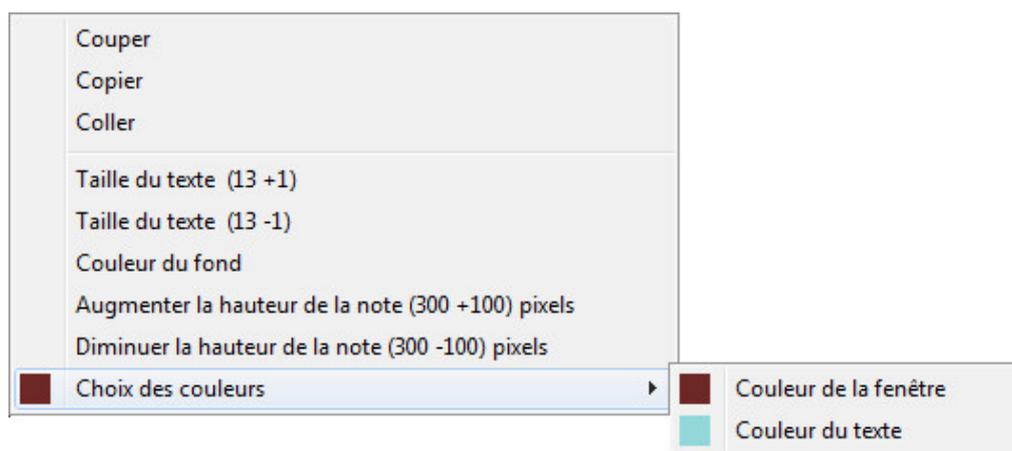


FIGURE 7 – **Le Menu contextuel des rubriques** qui permet les opérations traditionnelles de couper/copier/coller, de changer la taille du texte des rubriques et la couleur du fond d'une rubrique. Il est également possible d'ajuster la hauteur de la rubrique *Note* par incrément de 100 pixels. À noter que ces deux menus contextuels (**Choix des couleurs**) permettent de changer la couleur de la fenêtre et des textes de la fenêtre principale. Plus précisément ce menu vous permet de :

- couper/copier/coller le texte d'une rubrique.
- choisir la taille du texte d'une rubrique.
- choisir la couleur du fond d'une rubrique.
- de modifier la taille d'une note.

3 Utilisation de GizmoMarks .

3.1 Démarrage de la version 2.XX de GizmoMarks .

Avec la version **2.XX**, les blocs-notes peuvent être regroupés en **collections**. Une collection est un ensemble de blocs-notes **regroupés par l'utilisateur**. Le démarrage de **GizmoMarks** est alors un peu différent. On a deux cas :

- **Cas a** : L'utilisateur n'a jamais utilisé **GizmoMarks** ou bien le fichier des préférences[1] a été effacé

ou est illisible. Dans ce cas l'utilisateur devra créer un premier bloc-note que **GizmoMarks** placera dans une collection qu'il vous faudra renommer

- **Cas b** : L'utilisateur a déjà utilisé une version antérieure de **GizmoMarks** . Dans ce cas, **GizmoMarks** va démarrer avec le dernier bloc-note utilisé et le placera dans une collection qu'il vous faudra renommer.

Le plus simple pour comprendre la différence est de regarder les petits films postés sur le web :

Vidéo : démarrages de **GizmoMarks**

3.2 Ajout d'un bloc-note à la collection.

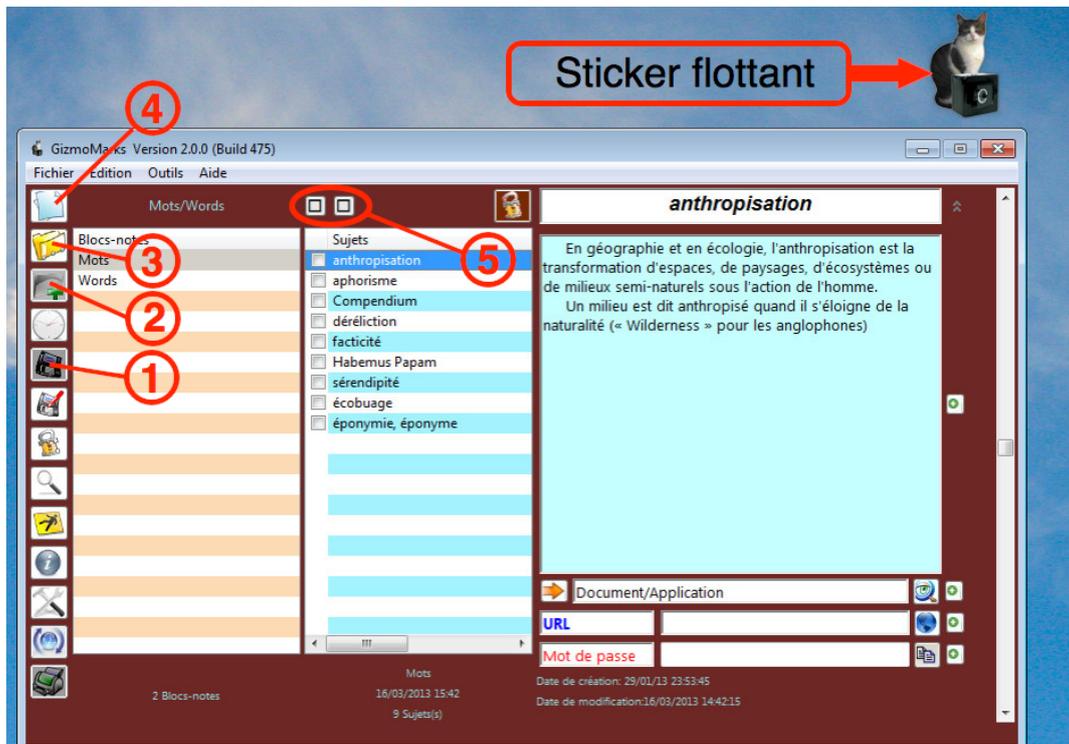


FIGURE 8 – Ouverture de **GizmoMarks** après un premier démarrage. On aperçoit le stocker flottant qui peut être placé n'importe où sur l'écran. **En cliquant sur ce sticker on peut faire réapparaître la fenêtre principale de GizmoMarks lorsqu'elle est masquée.**

Après le premier démarrage du programme, on a créé une première collection avec un premier bloc-note. On est prêt pour créer un second bloc-note :

- L'outil **Enregistrer** (1) est inhibé puisqu'aucune modification n'a été faite.
- L'outil **Ajouter un sujet** (2) est inhibé tant qu'on a pas déverrouillé la saisie.
- L'outil **Ajouter un bloc-note** (3).
- L'outil **Créer un nouveau bloc-note** (4).
- Les deux **indicateurs de modification** (5) sont vierges.
- La collection s'appelle ici **Mots divers**.
- Le bloc-note s'appelle ici **Mots**.
- Le sélectionné est ici **anthropisation**.
- **Les dates de création et de modification** correspondent à la création et à la modification du sujet sélectionné.
- Les rubriques du sujet (1 note, 1 documentation, 1 adresse URL, 1 mot de passe) sont les rubriques par défaut.

Pour créer un bloc-note il suffit de cliquer sur le **bouton** (4) de la figure [8] (**outil** (1) de la figure [3]) ou le menu **Fichier**→**Nouveau bloc-note** (**Shift+Cmd+N**). Cette action ouvre un dialogue pour définir les nom du nouveau bloc-note et fixer sa localisation pour sa sauvegarde.

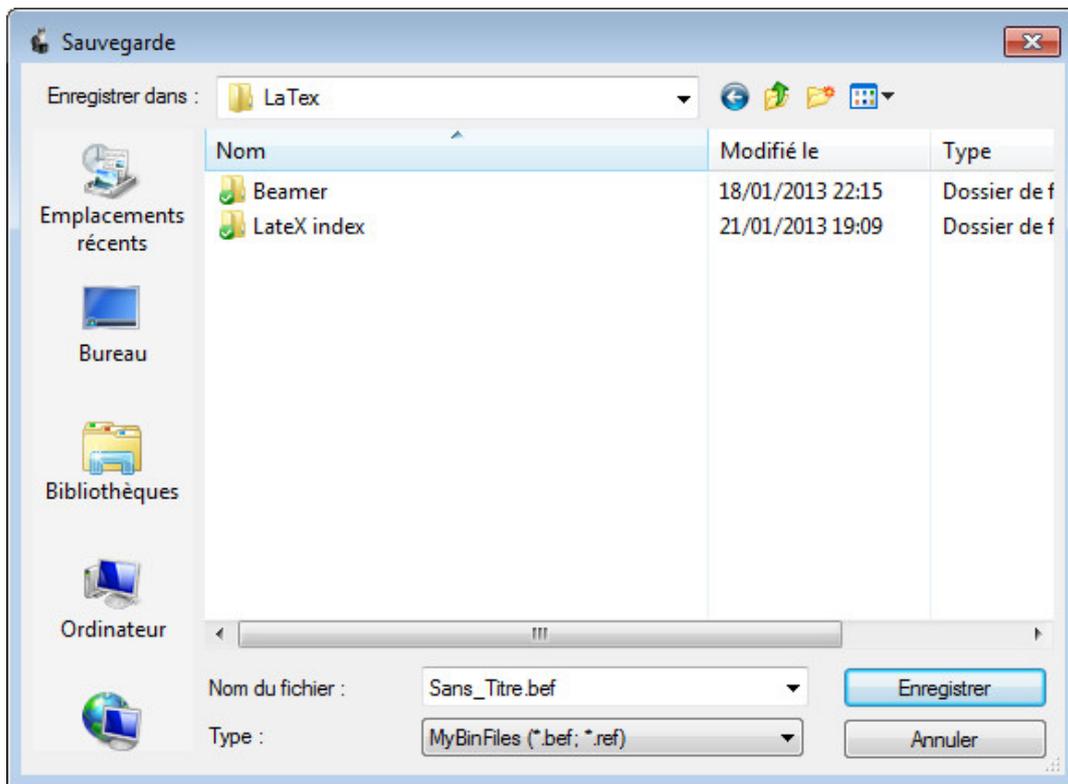


FIGURE 9 – Ajout d’un bloc note : remplacez **Sans_Titre** par le nom du nouveau bloc-note, et sélectionnez l’endroit où il sera sauvegardé.

Une autre façon de procéder est d’ajouter à la collection un bloc-note existant en cliquant sur le bouton (3) de la figure [8] (outil (2) de la figure [3]). On a alors l’ouverture d’un dialogue pour ouvrir un bloc-note existant.

3.3 Ajout d’un sujet à un bloc-note.

Pour ajouter un sujet il suffit de cliquer sur le bouton (2) de la figure [8] (outil (3) de la figure [3]). Dans le libellé du sujet, remplacez **Nouveau sujet** par exemple par **Sujet n°1**. Les indicateurs de modifications ne sont plus vierges. Le libellé étant modifié, tapons <Enter> ou déplaçons la souris hors de la rubrique libellé. Le sujet apparaît dans la liste. L’indicateur de modification de gauche devient vierge indiquant que le sujet est répertorié dans la mémoire de l’ordinateur, mais le deuxième indicateur n’est plus vierge, indiquant que le bloc-note n’est pas sauvegardé sur disque.

Les outils **Ajouter un sujet** (2) et **Enregistrer** (1) sont activés, la date de modification a changé. Dans la liste des sujets, **Sujet n°1** est sélectionné.

En cliquant sur l’outil **Ajouter un sujet** (2), on peut ajouter un sujet par la même procédure. Voyons maintenant la modification des rubriques.

3.3.1 La rubrique Note.

C’est la rubrique **D** de la figure [2]. Dans cette rubrique on peut taper un texte quelconque ou à l’aide du menu contextuel (figure [7]) le modifier par /couper/copier/coller. Rappelons que le menu contextuel s’obtient, soit par un Control+Click de la souris (souris à un bouton), soit par un clic gauche (souris à deux boutons).

3.3.2 La rubrique Documentation/Application.

Pour utiliser cette rubrique, on clique sur l’outil **Insérer un lien à une application ou un document** (c) de la figure [3]. Le programme vous permet alors de naviguer sur votre ordinateur ou le réseau pour fixer le chemin d’accès à un document ou une application. En cliquant sur l’outil (d) (figure [3]) **Lancer l’application ou accéder au document**, vous pouvez alors accéder à l’élément choisi.

3.3.3 La rubrique URL.

C'est la **rubrique (F)** de la figure [2]. Pour l'utiliser, il suffit de taper l'adresse URL ou l'adresse électronique que l'on veut joindre. Ceci peut être fait en utilisant le menu contextuel Copier ou par un glisser/déposer dans cette rubrique.

3.3.4 La rubrique Mot de passe.

C'est la **rubrique (G)** de la figure 2. Pour l'utiliser, il suffit de taper le mot de passe à mémoriser. Ceci peut être fait également en utilisant le menu contextuel Copier ou par un glisser/déposer dans cette rubrique. Le mot de passe est masqué quand on quitte cette rubrique. Pour copier le mot de passe on peut soit utiliser le menu contextuel Copier, soit l'outil Copier la rubrique, (f) de la figure [3].

3.3.5 Crypter un bloc-note.

Si vous voulez protéger vos mots de passe, ou d'autres données, vous pouvez choisir de crypter le fichier. Pour cela on utilise l'outil [9] de la figure [3], **Changer le statut de la base de données : public ou privée (cryptée)**. Le programme vous demande alors de fixer un mot de passe et de le confirmer. Lorsque vous enregistrerez votre bloc-note, il sera crypté. Vous aurez besoin du mot de passe que vous avez défini pour pouvoir relire votre bloc-note.

3.3.6 Fonctionnalités du dialogue mot de passe.

- À l'ouverture d'un bloc-note, s'il est crypté, le dialogue pour le mot de passe est affiché (voir figure [10]).
- Le bouton **Annuler** (voir Figure 10) arrête le chargement.
 - Le bouton **Afficher le mot de passe** (voir Figure 10) de voir les caractères que vous tapez.
 - Le bouton **Autre fichier...** (voir Figure 10) permet de choisir un autre bloc-note.
 - Le bouton **rouge** permet l'arrêt du programme.

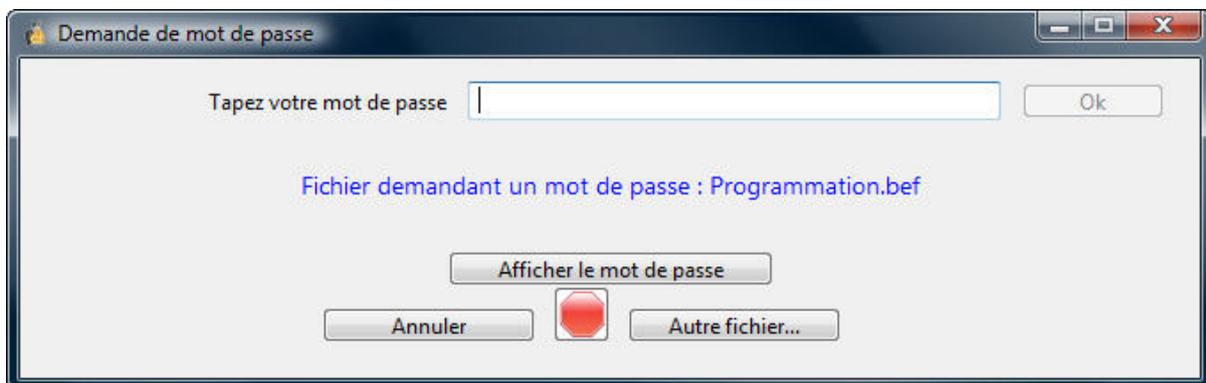


FIGURE 10 – Dialogue pour le mot de passe à l'ouverture d'un fichier crypté.

3.4 Ajouter/supprimer une rubrique.

Le nombre de rubriques est arbitraires.

Avec l'outil [+] (a) et l'outil [-] (b) de la figure [3] vous pouvez ajouter ou supprimer une rubrique de n'importe quel type (Note, Documentation, Url ou Mot de passe).

3.5 Utilisation des collections de bloc-notes.

À l'ouverture du programme, **GizmoMarks** ouvre la dernière collection utilisée. Le bloc-note sélectionné est soit le dernier bloc-note utilisé dans la collection, soit le bloc-note choisi dans les préférences (voir Organisation des blocs-notes [3.6.4]). C'est le menu contextuel de la liste de la collection qui permet de gérer les collections (voir figure [2]).

En effet, avec ce menu contextuel, vous pouvez :

- **Renommer la collection** de blocs notes.
- **Effacer la collection** de blocs-notes (sans détruire ces blocs-notes).
- **Créer une nouvelle collection** de blocs-notes.
- **Renommer le bloc-note** courant.
- **Retirer le bloc-note** courant de la collection (sans le détruire).
- **Sélectionner une autre collection** de blocs-notes.
- **Effacer les mots de passe** des blocs-notes qui sont conservés temporairement durant une session : lorsqu'un bloc-note crypté par est ouvert lors d'une session du programme, on doit fournir le mot de passe. Celui-ci est conservé durant la session tant qu'on ne change pas de collection. En cas d'absence du poste on peut sécuriser le poste en effaçant les mots de passe à l'aide de ce menu contextuel.

3.5.1 Ouverture d'un bloc-note.

En cliquant sur le nom d'un bloc-note dans la liste de la collection on peut recharger un bloc-note.

S'il est privé (crypté), vous avez besoin du mot de passe pour le lire. *Lorsque le bloc-note vient d'être ouvert il est verrouillé pour éviter toute modification involontaire.* Vous pouvez déverrouiller le bloc-note en utilisant l'outil (7) de la figure [3] ou le menu **Outils**→**Verrouiller/Déverrouiller (Cmd+L)** de la figure [4].

3.5.2 L'outil rechercher.

Cet outil (8) de la figure [3] ou du menu **Édition**→**Rechercher (Cmd+F)** permet de rechercher dans le bloc-note une chaîne de caractères quelconques. On peut étendre la recherche à toutes les rubriques ou la limiter à certaines.

Autre moyen de recherche : Quand la liste des sujets a l'attention (**focus**), en tapant une lettre ou un chiffre, la liste défile jusqu'au premier sujet ayant cette lettre pour premier caractère.

3.5.3 Le menu changer de mot de passe.

Si vous avez ouvert un fichier crypté, vous pouvez changer son mot de passe en utilisant ce menu (**Outils**→**Changer le mot de passe (Shift+Cmd+M)**).

3.5.4 Création d'un nouveau bloc-note.

C'est l'outil (1) de la figure [3] ou le menu **Nouveau bloc-note** de la figure 4. En créant un nouveau bloc-note, on se retrouve dans les conditions décrites au paragraphe 3.2.

3.5.5 Le menu Fichier→Fusion avec un fichier....

Ce menu (**Fichier**→**Fusion avec un fichier... (Cmd+M)**) n'est activé que si le bloc-note courant est déverrouillé. Il vous permet de fusionner le bloc-note courant avec un autre. À noter qu'un peut réaliser cette opération par un glisser-déposer d'un fichier block-note (.bef) sur la fenêtre principale.

Le bloc-note modifié résultant de la fusion est automatiquement sauvegardé.

Remarque importante Le bloc-note courant garde son statut (Privé/Public) et s'il est privé, il conserve son mot de passe quelque soit les blocs-notes (Publics ou Privés) qui sont fusionnés avec lui.

3.5.6 Le menu Fichier→Ouvrir un bloc-note récent.

Ce menu (voir figure [4]) ajoute un bloc-note récent à la collection courante.

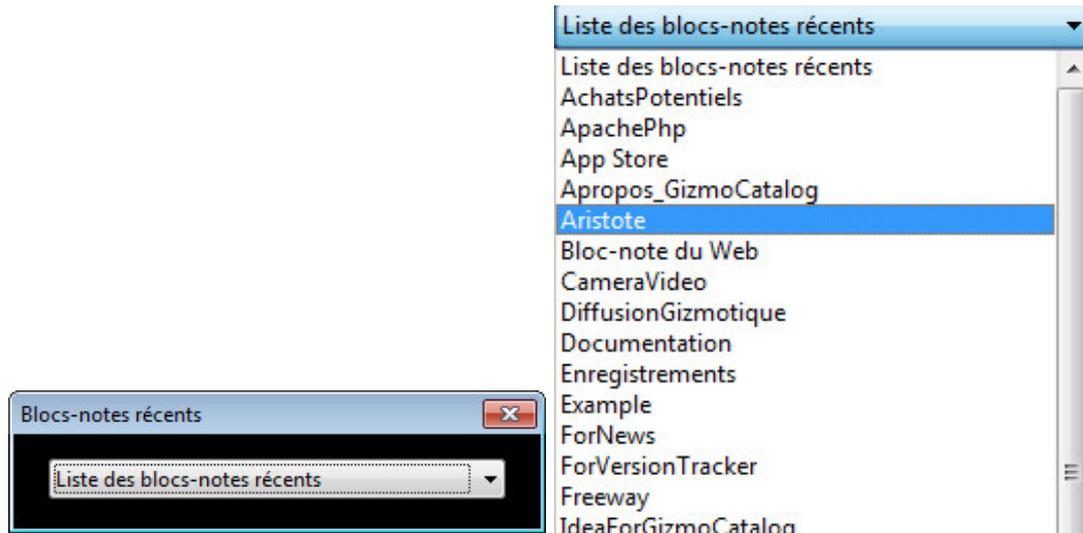


FIGURE 11 – Le dialogue Fichiers récents et son menu contextuel associé.

On peut également accéder à ce choix en utilisant l'outil 4 de la figure[3] qui lui vous propose une liste déroulante (voir figure [11]) des blocs-notes *récemment* sauvegardés ou ouverts dans toutes les collections.

3.5.7 Le menu Outils→Gérer les parcours communs

Supposons que vos sujets ont des rubriques (**E**) (voir figure [2]) **Documentation/Applications** faisant références à des fichiers qui existent sur plusieurs postes utilisant **GizmoMarks** . À priori, les parcours d'accès à ces éléments sont différents suivant les postes, ne serait-ce que parce certains postes utilisent Mac OS et d'autres Windows ou Linux. Vous pouvez alors définir un **CPAS** (Common Path Accros Stations) ou **PCIP** (Parcours Commun Inter Postes) de manière à ce que votre rubrique accède au document quelque soit le poste.

Le menu **Outils→Gérer les parcours communs** vous permet de réaliser cette opération (voir figure [12]).

Supposons que les documents auxquels les rubriques **Documentation/Applications** font référence à des fichiers qui se trouvent synchronisés à travers le nuage sur différents postes, par exemple, ces fichiers sont dans le dossier Dropbox (ou Skydrive, etc...) ou un de ses sous-dossier. Il suffira de définir le **PCIP Dropbox** sur chaque poste pour que les définitions de parcours des rubriques **Documentation/Applications** soient fonctionnelles.

3.5.8 Le menu Outils→Chercher les blocs-notes.

Permet de rechercher dans un répertoire les blocs-notes, de les sélectionner pour les activer dans une collection de blocs-notes.

3.5.9 Glisser-Déposer.

Par Glisser-Déposer sur la fenêtre principale de **GizmoMarks** , vous vous pouvez soit ajouter un bloc-note (extension .bef) à la collection courante, soit fusionner un bloc-note avec le bloc-note courant. Le choix entre ajouter et fusionner vous est donné par un dialogue.

3.6 Utilisation des Préférences.

Vous pouvez accéder aux préférences, soit par l'item correspondant du menu **GizmoMarks** , soit par l'outil 11 de la figure [3] ou en tapant le raccourci **Cmd+,**.

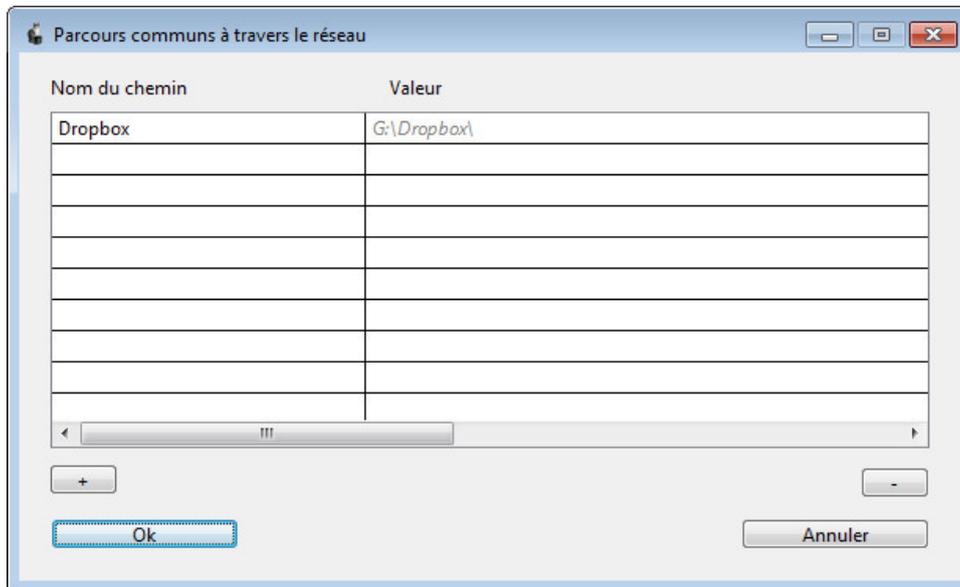


FIGURE 12 – Définition d’un parcours commun (**PCIP**). En cliquant sur le bouton + on peut donner un nom à un parcours commun. En cliquant sur la deuxième colonne on accède à un dialogue permettant le choix d’un répertoire.

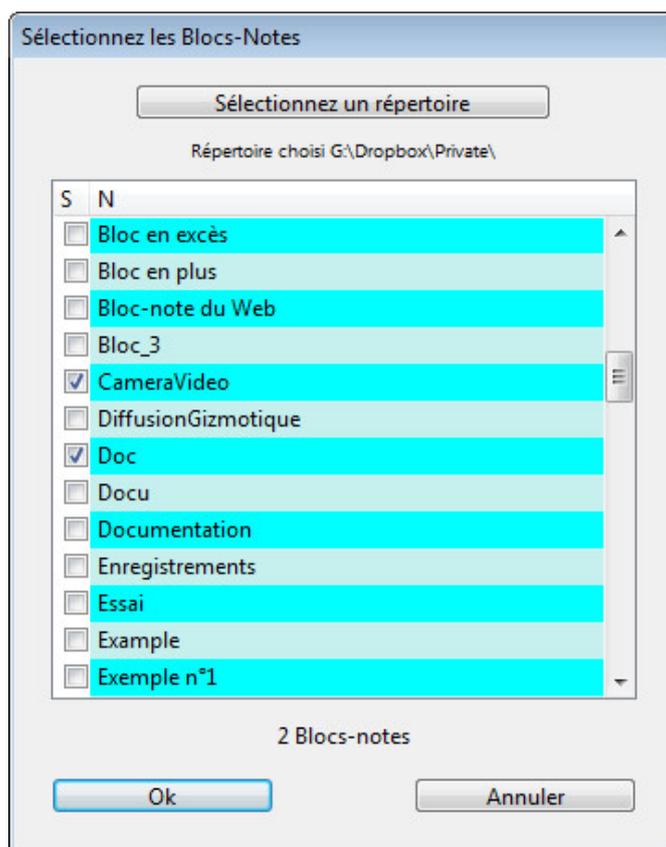


FIGURE 13 – Dialogue **Sélectionnez les Blocs-Notes**. On peut cliquer sur un ou plusieurs blocs-notes pour les insérer dans la collection courante.

3.6.1 Choix du langage.

Les préférences vous permettent de choisir le langage de l’interface. L’option **Automatique** fixe le langage à celui du système (*s’il est français ou anglais*). Le menu déroulant vous permet de choisir **l’anglais** ou le **français** quelque soit la langue du système.

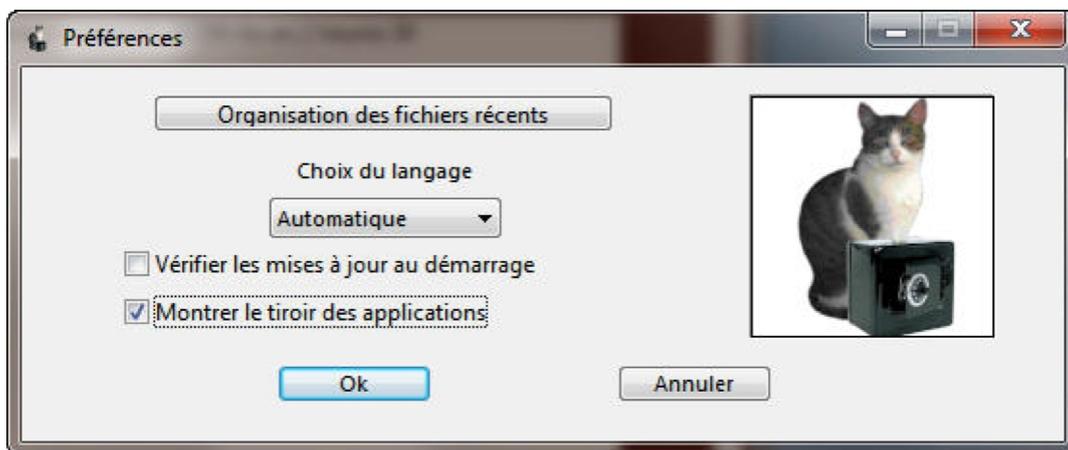


FIGURE 14 – Le dialogue Préférences

3.6.2 Mise à jour.

Vous pouvez également cocher l'option **vérifier les mises à jour au démarrage**, sachant que vous pouvez toujours vérifier les mises à jour à l'aide du menu **GizmoMarks**→**Vérifier les mises à jour** (voir figure [4]) ou avec l'outil **12** (voir figure [3]).

3.6.3 Affichage du tiroir des applications.

On peut choisir d'ouvrir ou non le tiroir des applications (voir figure [16]) à l'ouverture du programme.

3.6.4 Organisation des blocs-notes.

Elles vous permettent aussi d'organiser les blocs-notes, c'est à dire définir le bloc-note qui sera chargé par défaut au démarrage de **GizmoMarks** .

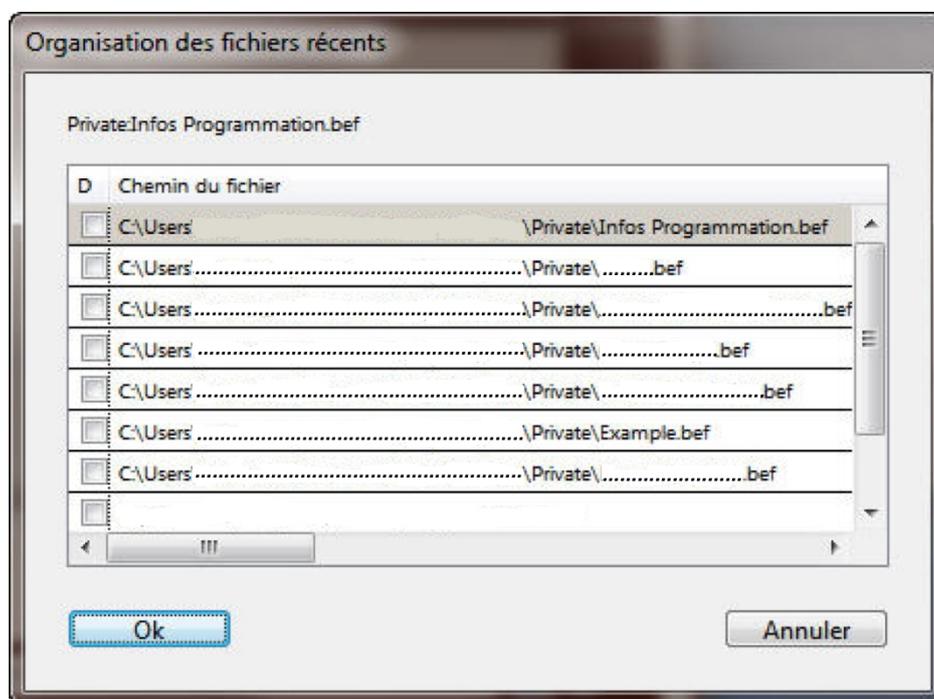


FIGURE 15 – La fenêtre Organisation des blocs-notes. On peut choisir le bloc-note de démarrage de chaque collection de blocs-notes grâce au pop-up menu

Cette fenêtre (figure 15) donne la liste des blocs-notes de la collection courante. La première colonne est une case à cocher. Lorsqu'une case est cochée, le bloc-note sélectionné sera chargé au prochain démarrage.

Pour éliminer toute priorité de chargement au démarrage on clique sur le bouton **Pas de bloc-note au démarrage** qui dessélectionne tout fichier : si aucun fichier n'est sélectionné, c'est le dernier bloc-note utilisé qui est ouvert au démarrage.

3.7 Le tiroir des applications.

En cliquant sur le triangle (*entouré d'un cercle rouge, sur la figure [16]*), on fait apparaître ou disparaître une fenêtre tiroir qui peut contenir une série de raccourcis utiles vers des applications. Le bouton + permet d'ajouter une application. Un clic droit sur une icône d'application permet de lancer immédiatement l'application.

Par un clic-gauche ou un Ctrl-clic sur une icône d'application, on peut [ajouter/supprimer ou réorganiser les icônes d'applications](#). La barre de défilement sur la gauche de la fenêtre tiroir permet d'accéder à une collection illimitée d'icônes-raccourcis.

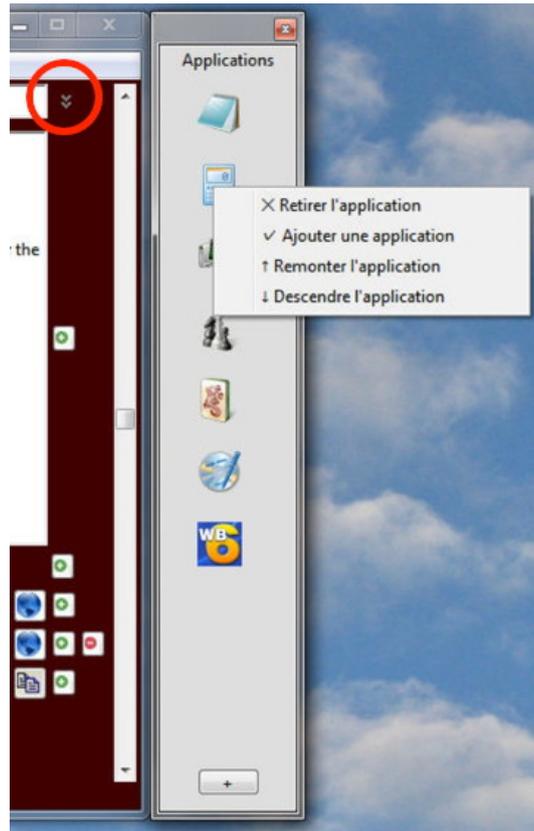


FIGURE 16 – Fenêtre tiroir pour des raccourcis vers des applications d'utilisation fréquente.

Références

- [1] Le fichier des préférences, User étant votre nom d'utilisateur :
- Sur **Mac** s'appelle **MacPrefsGizmoMarks.txt** et se trouve dans le répertoire :
StartVolume:Utilisateurs\User:Bibliothèque:Preferences:Gizmotique:
 - Sur **Windows** s'appelle **WinPrefsGizmoMarks.txt** et se trouve dans le répertoire :
X:Utilisateurs\User\AppData\Roaming\Gizmotique\
X étant le volume de démarrage.
 - Sur **Linux** s'appelle **LinPrefsGizmoMarks.txt** et se trouve dans le répertoire :
home/User/Gizmotique/